



Упътване за работа с Фолио Директор 2.6

Софтуер за създаване и интерактивна презентация на дигитални фолия

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Меню

[Файл](#)

[Обработка](#)

[Прозорец](#)

[Помощ](#)

2. Функции на инструментите

[Избор на инструмент](#)

[Изглед](#)

[Инструмент за линии](#)

[Инструмент за повърхнини](#)

[Инструмент за текст](#)

[Мрежа отзад](#)

3. Упътване за Фолио Проектор

[Фолио Проектор](#)

4. Бързи клавиши

[Бързи клавиши](#)

1. Меню

Файл

Отваряне на файл:

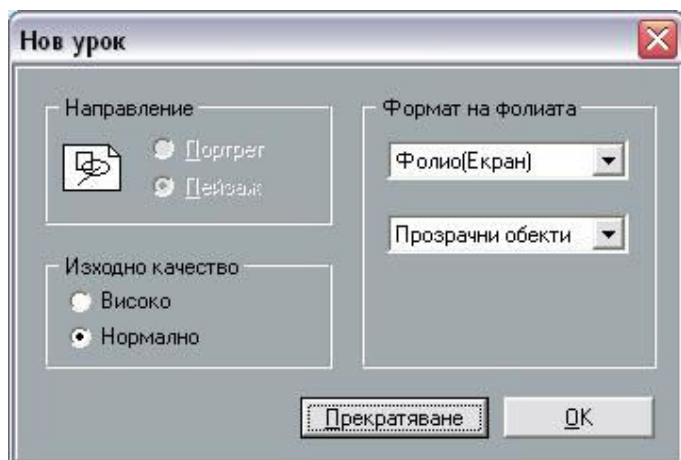
От тук се зареджда съществуваща група фолия, която сте запазили преди това. Можете да ползвате също и Ctrl+O.

Нов файл:

С "нов" създавате нова група фолия. Можете да ползвате също и Ctrl+N.

За обяснение:

Едно фолио отговаря на един слой. Всички елементи, които се намират в този слой, ще бъдат представени в една презентация. Една група фолия се състои от няколко фолия, които се припокриват (аналогично на класическите фолия). Един урок представлява поредица от групи фолия, които се появяват едно след друго.



В прозореца **Нова група фолия** определяте в какво качество да се създаде новия файл. Можете да избирате между 96 dpi (резолюция на екрана/във Фолио Проектор x2) и 192 dpi (резолюция за отпечатване/във Фолио Проектор x2 и 4 резолюция на екрана).

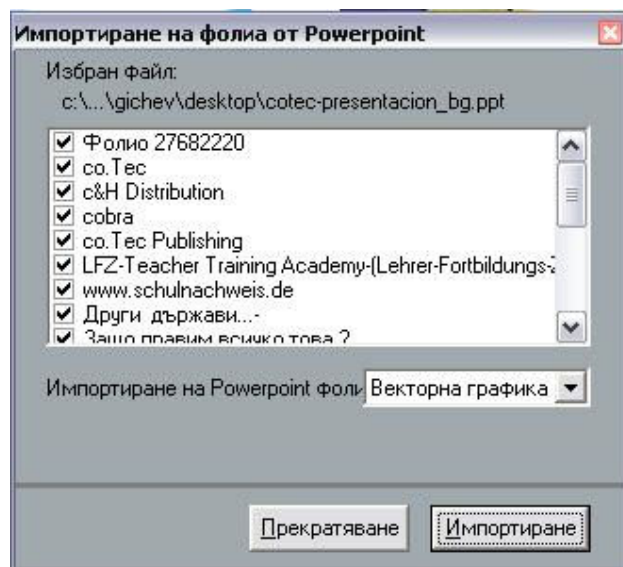
Прозрачни обекти: Чрез тази функция всички фолия се припокриват както при класическия проектор, като последователността им няма значение за изгледа (Всички фолия активни).

Непрозрачни обекти: Чрез тази функция всички слоеве на фолиата се наслагват един върху друг. Не се извършва смесване на цветовете. Спазва се последователността на фолиата.

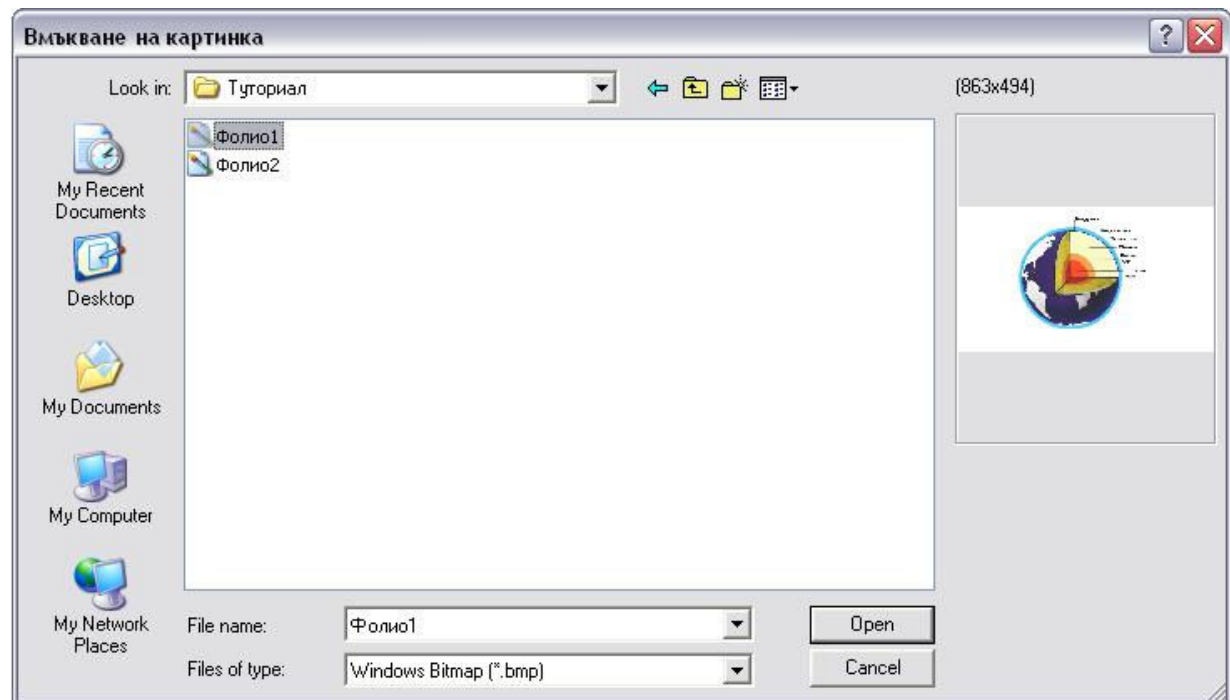
Импортиране на файл:

От тук се вмъкват чужди формати и графики. Във форматите за импортиране влизат също Windows Metafile (.wmf), Windows Enhanced Metafile (.emf), Windows Bitmap (.bmp), JPEG и CompuServe gif. Изберете типа файл от падащото меню. Можете да ползвате също и Ctrl+I.

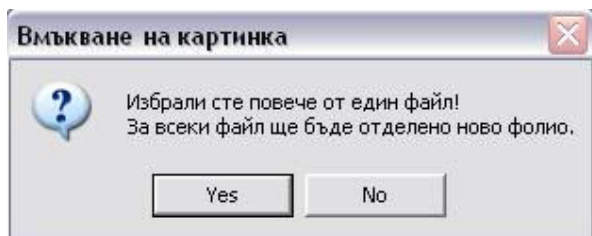
PowerPoint Import: Изберете желаното фолио. Когато фолиата не могат да се обработват повече, изберете **Вмъкване като растерна графика (bmp)**. Ако трябва да се променят отделни обекти или текст, изберете **Вмъкване на векторна графика (wmf)**. Развалете групите от обекти чрез функцията **Разваляне на група**.



За поредица от картинки изберете повече файлове.



Моля прочетете упътването!



Последно отваряни файлове:

Тук се показват последните отваряни файлове.

Запазване на файл:

От тук се запазва новосъздадена група фолия.

ВНИМАНИЕ! Ако работите върху съществуващ файл, той ще бъде заменен (със същото име), като се запазят направените от вас промени. Актуалната група фолия може да бъде запазена под друго (ново) име. Можете да ползвате също и Ctrl+S.

Запазване като... :

От тук се запазва новосъздадена група фолия под собствено име.

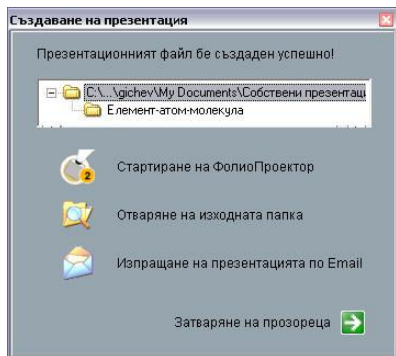
Експортиране:

Тук можете да експортирате готови групи фолия или дори графики.

Събиране на материала за презентация:

Тази функция събира и запазва всички групи фолия в една презентация. В този прозорец виждате къде ще бъде запазена Вашата презентация. Можете да прегледате създадената презентация във Фолио Проектор. Също така можете да изпратите презентацията по E-mail.

Упътване: Windows XP ! При изпращане на презентацията по E-mail има възможност да прикрепите и Фолио Проектор.

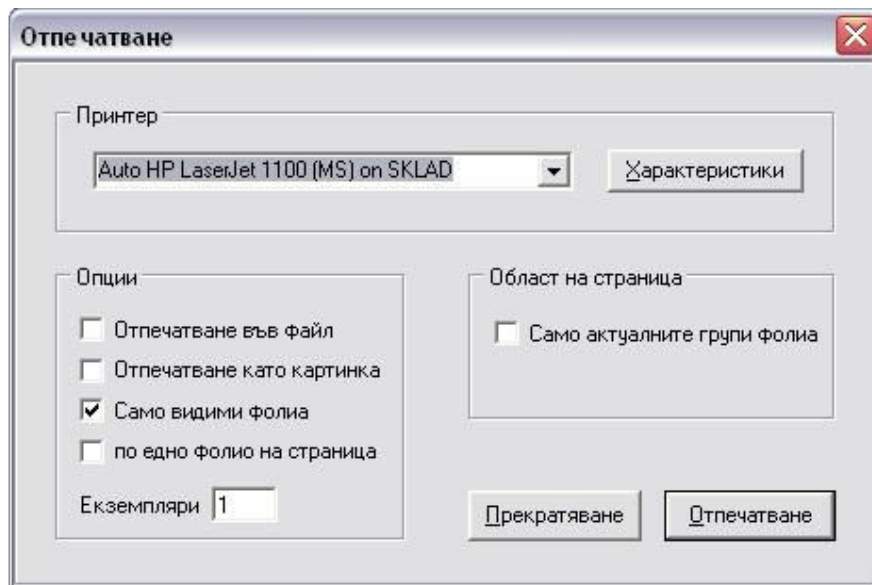


Затваряне на файл:

От тук се затваря групата фолия. Една (празна) група фолия остава на разположение. Можете да ползвате също и Ctrl+F4

Отпечатване:

С бутона "Отпечатване" се отпечатват групите фолия. Отваря се поле, в което от "Урок" се избира страницата или актуалната група фолия. Съществува възможността файлът да се отпечата като картинка или само от видимите фолия. В полето "Характеристики" могат да се задават допълнителни настройки на принтера.



Изход:

С бутона "Изход" се излиза от програмата. Можете да ползвате също и Alt+F4.

[Обработка](#)

Отмяна: Чрез тази команда можете да се върнете множество стъпки назад. Можете да ползвате също и Ctrl + Z.

Изрязване: Чрез тази команда можете да изтриете предварително избрани обекти от групата фолия. Те се запазват във временната памет. Последният изрязан обект може да се възстанови с функцията "Постави". При следващо изрязване, във временната памет се запазва последният изрязан обект (той заменя предишния изрязан обект). Можете да ползвате също и Ctrl+X.

Копиране: Чрез тази команда можете да копирате предварително избрани обекти във временната памет. Можете да ползвате също и Ctrl+C.

Вмъкване: Чрез тази команда можете да възстановите обекти от временната памет. Можете да ползвате също и Ctrl + V.

Изтриване: Отстранява предварително избрани обекти от групата фолия. Можете да ползвате също и Ctrl+Del.

Дублиране: Дублира предварително избрани обекти. Можете да ползвате също и Ctrl+D.

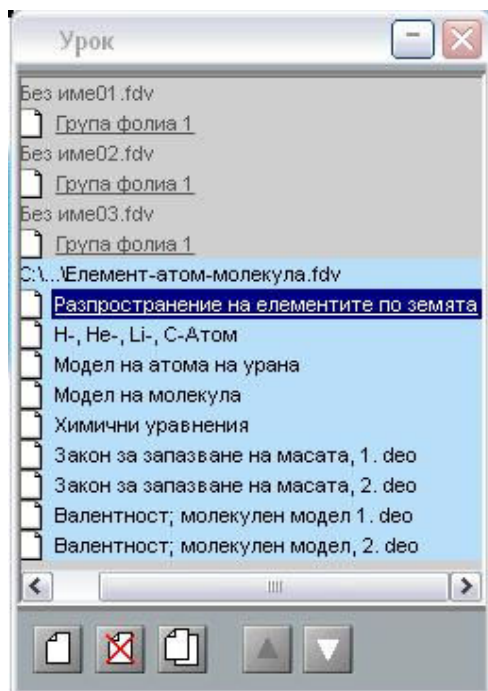
Избор на всичко: Функцията избира всички обекти (линии, текстове, картинки и т.н.) от групата фолия. Можете да ползвате също и Ctrl+A.

Отмяна на избора: Изборът на обекти се отменя. Можете да ползвате също и Ctrl+N.

Прозорец

Прозорец за уроци включен/изключен:

Щракнете върху тази команда, за да активирате/деактивирате прозореца за уроци.



Име на групата фолия:

Тук можете да видите името на активната в момента група фолия.



Създаване на нов слой:

При щракването върху този бутон се поставя нов слой върху активния в момента слой.



Изтриване на група фолия:

При щракването върху това поле се изтрива активната група фолия и цялото им съдържание.



Дублиране на група фолия:

При щракването върху това поле се дублира активната група фолия.



Преместване на слоя нагоре:

Чрез този бутон активният слой се премества с една позиция нагоре в йерархията

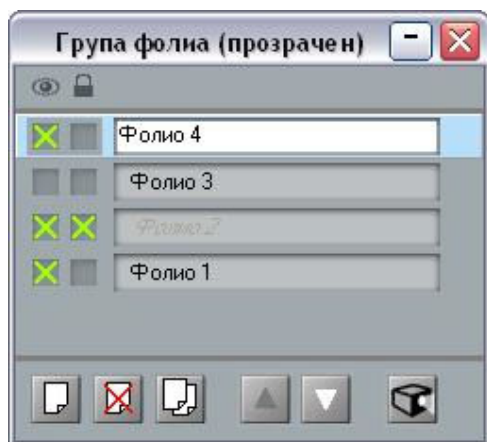


Преместване на слоя надолу:

Чрез този бутон активният слой се премества с една позиция надолу в йерархията

Прозорец за фолия включен / изключен:

Щракнете върху тази функция, за да активирате/деактивирате прозореца за фолия.



Име на групата фолия:

При двукратно щракване върху тази област се активира поле за въвеждане на текст. Промененото съдържание се присвоява с натискането на Enter.

Заклучване на слой:

При заключен слой (маркиращото кръстче - активно), обектите, които се намират в него, не могат да се местят или променят.

Видимост включена / изключена:

Ако това поле е маркирано със зелено кръстче, слой в документа е видим. Следващо щракване върху този символ деактивира видимостта в отворения документ.



Създаване на ново фолио:

При щракването върху този бутон се поставя ново фолио върху активното в момента фолио.



Дублиране на фолио:

При щракването върху това поле се дублира активното фолио.



Изтриване на фолио:

При щракването върху това поле се изтрива активното фолио и цялото му съдържание.



Преместване на фолиото нагоре:

Чрез този бутон активното фолио се премества с една позиция нагоре в йерархията



Преместване на фолиото надолу:

Чрез този бутон активното фолио се премества с една позиция надолу в йерархията



Преглед:

Чрез този бутон се извършва преглед на активната група фолия във Фолио Проектор.

[Помощ](#)

Съдържание:

От тази част на менюто извиквате помощта..

Фолио Директор Online:

Отваря се интернет страницата на Фолио Директор.

Информация:

Отваря се информационен прозорец. Тук ще намерите информация за производителя, дистрибутора и версията.

2. Функции на инструментите

Инструмент за избор



Мащабиране, преместване:

За избор, преместване и ръчно мащабиране на обекти. Обект се премества с влачене при натиснат ляв бутон на мишката. Обекти се мащабират с дърпане в един от ъглите и натиснат ляв бутон на мишката. Можете да мащабирате пропорционално като натиснете и задържите бутона Shift.



Завъртане:

При щракването върху обект с избрания инструмент за завъртане на обекта се появяват ъглови точки и централна точка. Изберете една ъглова точка и се появяват въртящи стрелки. При натиснат ляв бутон на мишката, завъртете в желаната посока. Обектът се завърта около средната си точка. Може да преместите тази точка произволно, но обектът се върти винаги около нея.

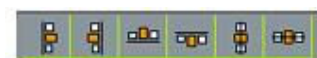


Слой на обекта:

Ред на обекти:

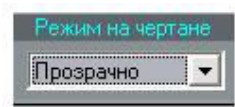
Местенето на обекти в самия слой е възможно по схемата на бутоните. Тя включва позициите: първи, последен, ниво напред и ниво назад.

Тази команда е за преместване на отделни обекти, а не за преместване на цял слой!



Подравняване:

Подравняване на обектите е възможно по схемата на бутоните за подравняване. Тази схема включва позициите горе, долу, дясно, ляво, хоризонтално центриране и вертикално центриране.



Начин на показване:

При начин "прозрачен" всички обекти са прозрачни, което означава, че натрупаните цветове се смесват. При начин "нормален" няма смесване.




Големина на обекта:

В този прозорец избирате големината на обекта. Може да се избира между предварително зададени стойности, или да се нагласят нови.



Обектът може да се закрие във ФолиоПроектор

Закриване:

С тази команда определяте дали текст или обекти да се закриват във ФолиоПроектор. Във ФолиоПроектор закриването може да се включи глобално (появяват се като сиви полета с въпросителни знаци) и да се премахне поотделно с щракване. По този начин може да се проверят знанията на ученика. Когато създавате текст, закриването е включено по подразбиране (може да се деактивира). За да закриете обекти или изображения направете следното: Изтеглете правоъгълник и активирайте иконата за закриване . Задайте на правоъгълника широчина на линията - "няма" и запълване - "бяло".

ВНИМАНИЕ! Ако изберете друг цвят за запълване, правоъгълникът няма да бъде прозрачен във ФолиоПроектор.



Групиране:

С тази команда можете да групирате предварително избрани обекти, за да ги копирате или местите заедно.



Разваляне на група :

Освобождава маркираните групи.

Изглед



Увеличаване:

Ако този символ е активиран, при всяко щракване в работната площ прозорецът се увеличава. С Alt и + постигате същия ефект.

Намаляване:

Ако този символ е активиран, при всяко щракване в работната площ прозорецът се намалява. С Alt и – постигате същия ефект.

100%:

При щракването върху тази икона, изгледът е точно на 100% (едно към едно).

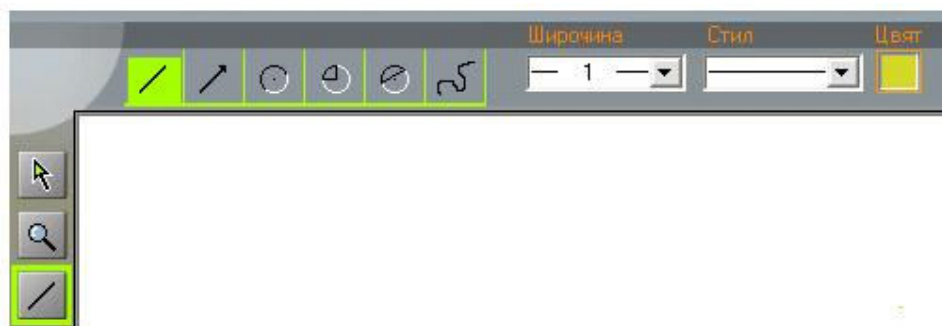
Ширина на страница:

Документът се разтваря по цялата налична ширина на прозореца.

Цяла страница:

С функцията "цяла страница" документът става напълно видим на екрана.

Инструмент за линии



Чертане на линия: За чертане на прави линии. За да получите точни хоризонтални или вертикални линии, активирайте предварително мрежата (Мрежа включена /изключена), разпънете линията по дължината на маркировката на мрежата и накрая деактивирайте мрежата. Поставете линията на желаното място.

Дъга - отворена: Може да се активира с щракване и да се обработва чрез точките (поетапно затваряне на кръга).

Дъга - затворена: Може да се активира с щракване и да се обработва чрез точките (поетапно затваряне на кръга).

Свободно чертане: С този инструмент можете да чертаете произволни линии. Чертането се прекратява с ESC или двойно щракване. Една свободно начертана линия може да се активира с двойно щракване и да се обработва с точките.

Чертане на четвърт кръг: Може да се активира с щракване и да се обработва с точките. При обработка с жълтите ъглови точки можете да затворите поетапно кръга.

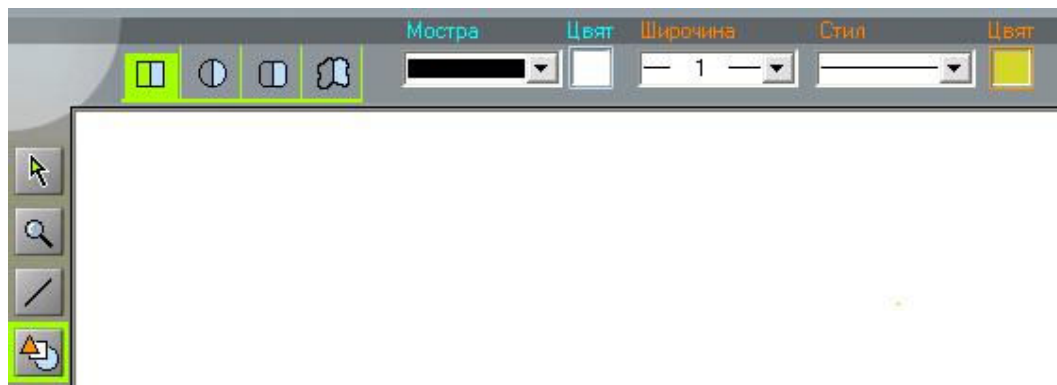
Чертане на стрелка: За създаване на стрелка. Курсорът на мишката показва посоката на стрелката. Можете да разположите стрелката на произволно място, а с допълнително задържан SHIFT са възможни стъпки на 90°.

Ширина на линия: Тук може да се определи широчината на линията. Има 7 различни нива. Най-малкото е "фина линия" (при всяка степен на увеличаване остава еднаква).

Стил на линия: Можете да избирате между различни видове готови линии. Под Windows 98 могат да се ползват готови линии само с фина широчина.

Цвят на линия: Тук се избира цвета на линията.

[Инструмент за повърхнини](#)



Чертане на правоъгълник:

С тази функция можете да създавате правоъгълници. Цветът на линиите и вътрешността, както и дебелината на линиите могат да се нагласят предварително и се предават при чертането на следващата фигура.

Чертане на елипса:

С тази функция можете да създавате елипси. Цветът на линиите и вътрешността, както и дебелината на линиите могат да се нагласят предварително и се предават при чертането на следващата фигура.

Чертане на заоблен правоъгълник:

С тази функция можете да създавате заоблени правоъгълници. При двойно кликване върху вътрешността се появяват жълти точки, при издърпването на които се заоблят ъглите. Цветът на линиите и вътрешността, както и дебелината на линиите могат да се нагласят предварително и се предават при чертането на следващата фигура.

Площ със свободна форма:

Можете да създавате площи чрез свободни форми. Цветът на линиите и вътрешността, както и дебелината на линиите могат да се нагласят предварително и се предават при чертането на следващата фигура.

Мостра:

Тук се определя мострата на създадена площ.

Цвят на вътрешността

Тук се определя цвета на създадената площ.

Дебелина на линия:

Тук може да се определи дебелината на линията. Има 7 различни нива. Най- малкото е "финна линия" (при всяка степен на уголемяване остава еднакво).

Стил на линия:

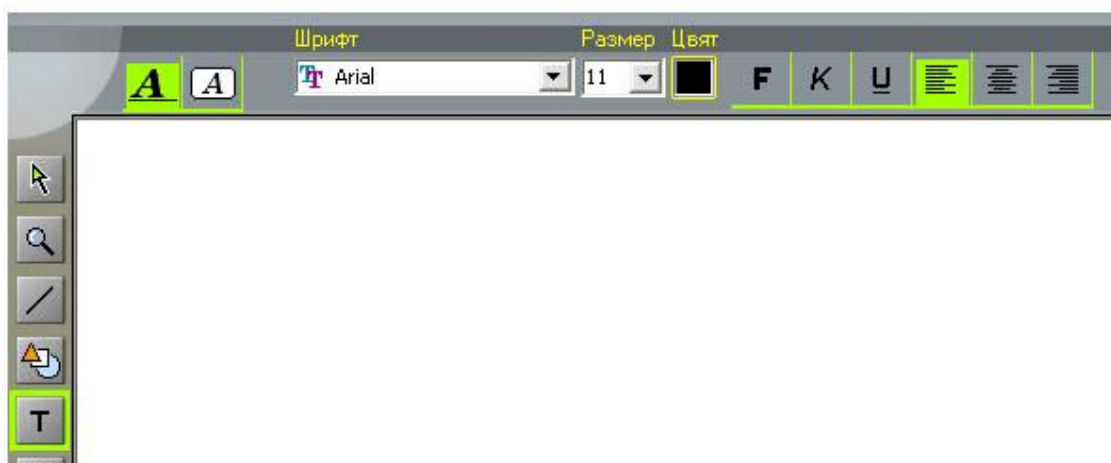
Можте да избирате между различни видове готови линии.

Упътване: Под Windows 98 могат да се ползват готови линии само с финна дебелина.

Цвят на линия:

Тук се определя цвета на линията.

[Инструмент за текст](#)



Текстов инструмент:

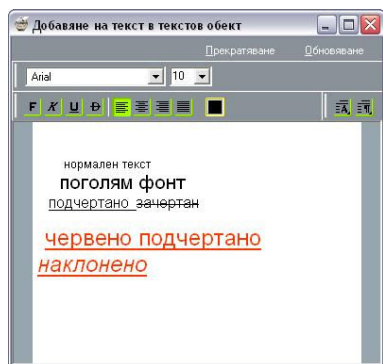


С този инструмент създавате многоредов текст, заглавия или надписи. Възможно е да се ползва само един размер, цвят и стил на шрифта за всяко текстово поле. Редактирането на готови текстове се извършва чрез двойно щракване с избрания инструмент върху текста. След това може да предприемете промени в текстовия инспектор.

Форматиран текстов обект:



Въведете желанния текст и натиснете "Приеми" в горната лента на полето. Маркирайте текста и изберете вид, стил, големина и цвят на шрифта. Текстът може да се позиционира ляво или дясно подравнен, или центриран. От иконите в дясно може да извикате прозореца **Характеристики на параграфа**. Тук можете да направите много промени, например **разстояние между редовете и букви**. Поставените текстови обекти могат да се обработват чрез двойно щракване или CTRL+ E (Текстовото поле се появява отново).



Избор на вид на шрифта

Тук може да се избира вида на шрифта.

Размер на шрифта

Тук може да се избира големината на шрифта.

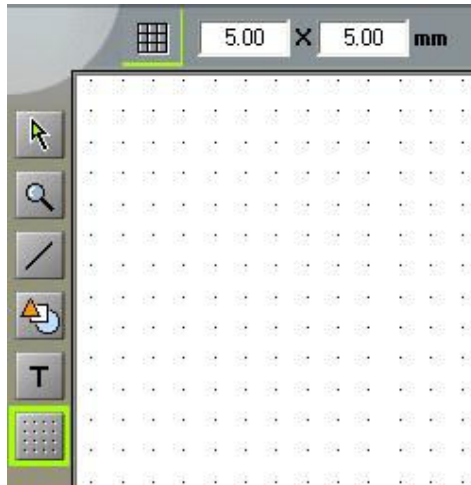
Цвят на текста

Промяна на цвета на текста.

Други функции:

Наклонен, Подравняване от дясно, Центриран, Подравняване от ляво, Подчертан, Удебелен

Мрежа отзад



Мрежа отзад:

С нейна помощ можете да създадете собствен изглед на страницата. Мрежата позволява свързано подравняване на текст и графики. Мрежата е или отзад или неактивна. При първото извикване на програмата мрежата е отзад, при всяко следващо приема последното запаметено състояние.

Определя се с Ширина x Дължина



Една стъпка назад:

Последната стъпка от обработката се отменя.



Извършване на стъпката отново:

Последната стъпка от обработката се извършва отново.

3. Упътване за Фолио Проектор

Фолио Проектор

Стартиране на Фолио Проектор:

За презентация на готови уроци на компютър без инсталиран Фолио Директор, Ви е необходим Фолио Проектор.exe.

Той се намира в папката презентации. В точки от 1 до 3 е описан начина на действие.

Освен това на диска ви се намира програмата InstallerFolienViewer2.exe. Инсталаторът копира Фолио Проектор на съответния компютър и регистрира файловия формат .fsg.

Три възможности за стартиране на Фолио Проектор:

1. Провлачете с drag&drop Вашия .fsg-Файл върху Фолио Проектор.exe.
2. Ако файловият формат .fsg е регистриран на Вашият компютър, можете да стартирате .fsg-файл с двойно щракване върху него.
3. Копирайте Фолио Проектор.exe във Вашата папка с .fsg-файлове и го стартирайте. Фолио Проектор.exe сканира автоматично папката и показва всички .fsg-файлове във "Фолия".

Режим на показване на цял екран:

При превключване на цял екран, резолюцията се променя на 1024 x 768.



4. Бързи клавиши

Бързи клавиши:

STRG + O	Отваряне
STRG + I	Вмъкване
STRG + S	Запазване
STRG + F4	Прекратяване
STRG + Z	Отмяна на стъпка
STRG + C	Копиране на обект
STRG + X	Изрязване на обект
STRG + V	Вмъкване на обект
STRG + D	Дублиране
STRG + ALT + G	Групиране на обекти
STRG + ALT + U	Разваляне на група
STRG + ALT + V	Поставяне на обекта отпред
STRG + ALT + H	Поставяне на обекта отзад
STRG + ALT + R	Местене на обекта слой напред
STRG + ALT + K	Местене на обекта слой назад
STRG + ALT + Z	Хоризонтално отрязване
STRG + ALT + I	Верикално отрязване
STRG + ALT + C	Завъртане 90° на дясно
STRG + ALT + N	Завъртане 90° на ляво
STRG + E	Отваря текстов прозорец за обработка
STRG + A	Избор на всичко
STRG + H	Отмяна на избора
STRG + F1	Отваряне на помощ
STRG + 1	Изглед 100 %
STRG + 0	Изглед цяла страница
STRG ++	Уголемяване
STRG +-	Намаляване